KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Proszę o przyjęcie mojej/go córki/syna .....

z klasy ..... do świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2021/2022.

Jednocześnie wyrażam zgodę na to, aby moje dziecko uczestniczyło w zajęciach, imprezach i wyjściach organizowanych w godzinach pracy świetlicy.

....

Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

....

Telefon kontaktowy Telefon kontaktowy

CZAS PRZEBYWANIA DZIECKA W ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

Poniedziałek..... Czwartek.....

Wtorek..... Piątek.....

Środa.....

INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ:

1. ODBIÓR OSOBISTY

Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

2. SAMODZIELNE WYJŚCIE DZIECKA – UZUPEŁNIĆ GDY RODZIC WYRAŻA ZGODĘ

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu (wyjście ze świetlicy szkolnej). Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność w tym czasie za samodzielny powrót dziecka do domu.

.....

Data i podpis rodzica/ opiekuna prawnego

NAJWAŻNIEJSZE INFORMACJE:

1. Szkoła Podstawowa nr 72 organizuje świetlicę zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21.05.2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dnia 19 czerwca 2001 r. nr 61, poz. 624 z późn. zm) dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców/ prawnych opiekunów, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.

2. Świetlica czynna jest w godzinach od **7.00 – 17.00.**

3. **Do świetlicy przyjmowane są dzieci z klas 1-3** (dodatkowo uczniowie klas wyższych, którzy nie mają możliwości wracać samodzielnie do domu piechotą lub komunikacją miejską- wymagane oświadczenie rodziców), których rodzice/opiekunowie pracują poza domem. **Rodzice/opiekunowie dzieci zapisanych do świetlicy mają obowiązek dostarczenia zaświadczenia w jakich godzinach przebywają w miejscu pracy.**

4. **Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej** wg podanych w karcie godzin. W razie nie odebrania dziecka do godziny 17.00 wychowawca świetlicy wdraża odpowiednie procedury postępowania tj. kontaktuje się telefonicznie z rodzicem/ prawnym opiekunem, następnie informuje o zaistniałej sytuacji Dyrektora Szkoły, który podejmuje kolejne kroki postępowania.

5. **Dzieci przejawiające objawy choroby (np. gorączka, katar, kaszel itp.)nie będą przyjmowane do świetlicy. Jeśli objawy wystąpią w czasie pobytu w szkole, rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego odbioru dziecka.**

6. **Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjście do wychowawcy świetlicy.**

7. Opłata na rzecz świetlicy w wysokości 50 zł na I semestr, 100 zł za cały rok szkolny jest dobrowolna. Zebrane pieniądze przeznaczone są na zakupy: artykułów plastyczno-technicznych, nagród, gier, książek, zabawek, czasopism i sprzętu sportowego, z których codziennie korzystają uczniowie.

8. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania Regulaminu świetlicy.

9. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/ prawni opiekunowie.

10. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty osobiste uczniów. Prosimy o nie przynoszenie do szkoły wartościowych przedmiotów.

11. **Rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do uzupełnienia kart zgłoszenia, oraz niezwłocznej aktualizacji danych. Uczniowie nie posiadających aktualnych kart nie mogą korzystać ze świetlicy.**

12. **Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jego rodzice/ prawni opiekunowie lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem.** Osoba odbierająca ucznia zobowiązana jest do przedstawienia pracownikowi szkoły, dyżurującemu przy wejściu dokumentu tożsamości, oraz podpisania „karty odbioru dziecka". Dyżurujący informuje telefonicznie nauczycieli świetlicy kto odbiera dziecko. Wychodzący uczeń samodzielnie przechodzi ze świetlicy do wyjścia.

13. **Uczniowie posiadający pisemną zgodę rodziców/ prawnych opiekunów na samodzielny powrót do domu zgłaszają wychowawcy świetlicy chęć wyjścia, a następnie potwierdzają je własnoręcznym podpisem w „karcie wypisu uczniów".**

14. **Wszelkie zmiany dotyczące sposobu odbioru ucznia ze świetlicy** (np. odbiór przez osobę dotąd nieupoważnioną lub samodzielne wyjście itp.) **rodzice muszą zgłosić wychowawcy świetlicy na piśmie** (z datą i podpisem). Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy. **Powiadomienia telefoniczne nie będą respektowane.**

15. Uczniowie korzystają z własnych przyborów szkolnych (np. kredek, farb, pędzli, pisaków, nożyczek, kleju itp). Przybory świetlicowe są systematycznie dezynfekowane.

16. Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody (właściwe podkreślić) na publikowanie wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 72 w Krakowie.

Kraków, dnia ....

Podpis rodzica/ prawnego opiekuna